



# *Fachakademie*

*für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA)*

## Vorbereitungslehrgang zur **Gesellenprüfung** im Gebäudereiniger-Handwerk inklusive fachpraktischer Übungen

**Vollzeit:**  
**20 Tage (4 Blockwochen + 2 Praxistage)**  
**in Metzingen**

*www.fachakademie.de*  
*Vorsprung durch Fachkompetenz*



Die Gebäudedienstleister



QUALITÄTSVERBUND  
GEBÄUDEDIENSTE



FACHFORUM  
GEBÄUDEDIENSTE



|   |   |
|---|---|
| <b>Zielgruppe</b>                                 | <p><b>Personen, die ohne Nachweis einer Lehre bzw. Ausbildung die staatliche Gesellenprüfung im Gebäudereiniger-Handwerk (Gesellenbrief) ablegen wollen.</b></p> <p>Die Zulassungsvoraussetzungen zur Gesellenprüfung sollten vorab individuell mit der zuständigen Handwerkskammer abgeklärt werden. Grundsätzlich erhält die Zulassung, wer mehr als 4,5 Jahre Tätigkeit im Gebäudereiniger-Handwerk oder besondere Erfahrungen nachweisen kann.</p>  |
| <b>Lehrgangsziel</b>                              | <p>Wichtige Hinweise:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Die Zulassung zur Gesellenprüfung muss jede/r Teilnehmer/in persönlich und unter Nachweis der individuellen Voraussetzungen</b> - rechtzeitig vor Prüfungsbeginn - bei der zuständigen Handwerkskammer <b>beantragen</b>. Für die Gesellenprüfung in Süddeutschland ist die Handwerkskammer Reutlingen zuständig: angelika.werk@hwk-reutlingen.de, Tel. 07121 / 24 12-262, Antrag unter <a href="https://www.hwk-reutlingen.de/fileadmin/hwk/ausbildung_dokumente/formulare2022/antrag_Zulassung_Nachweis_ohne_Lehre_2022_2.pdf">https://www.hwk-reutlingen.de/fileadmin/hwk/ausbildung_dokumente/formulare2022/antrag_Zulassung_Nachweis_ohne_Lehre_2022_2.pdf</a></li> <li>• Ausreichende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind für das Bestehen der Prüfung unbedingt erforderlich!</li> <li>• Die Prüfungszulassung bei der Kammer und die Kursteilnahme bei der <i>Fachakademie</i> sind unabhängig voneinander möglich und setzen sich nicht gegenseitig voraus.</li> </ul> <p><b>Ziel des Vorbereitungskurses ist es, Mitarbeiter/innen des Gebäudereiniger-Handwerks, die die Voraussetzungen gemäß § 37 der Handwerksordnung erfüllen, zu einem erfolgreichen Abschluss der Gesellenprüfung hinzuführen.</b></p> <p>Der Lehrgang vermittelt den Teilnehmern die für die theoretische Prüfung (Termin in Metzingen voraussichtlich im Mai 2026) erforderlichen Kenntnisse. Von den Lehrgangsteilnehmern wird erwartet, dass sie bereits im Besitz der Fertigkeiten für den praktischen Teil der Prüfung sind. Die in den Vorbereitungslehrgängen jeweils integrierten fachpraktischen Übungen dienen lediglich dazu, prüfungsspezifische Besonderheiten und Schwerpunkte zu behandeln.</p> |
| <b>Lehrgangsinhalte (gemäß GebReinAusbVO2019)</b> | <p><b>Prüfungsbereich Teil 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Durchführen von Gebäudereinigungsarbeiten</b><br/>Ausführen von Unterhaltsreinigungsarbeiten an Glasoberflächen; Ausführen von Zwischenreinigungsarbeiten an textilen und nichttextilen Oberflächen; etc.</li> </ul> <p><b>Prüfungsbereich Teil 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anwenden von Grund- und Außenreinigungsverfahren</b><br/>Ausführen von Grundreinigungen, von Außenreinigungen, Behandeln von Fassaden; etc.</li> <li>• <b>Durchführen von Hygienemaßnahmen</b><br/>Behandeln von Sanitärbereichen, Behandeln von Gesundheits- und Pflegeeinrichtungen, Durchführen von Maßnahmen zur Hygiene und Dekontamination; etc.</li> <li>• <b>Reinigen, Pflegen und Konservieren von Oberflächen</b><br/>Behandeln von nichttextilen Fußböden, Behandeln von textilen Fußböden, Reinigen von Glasflächen, Erkennen von Oberflächenveränderungen; etc.</li> <li>• <b>Wirtschafts- und Sozialkunde</b><br/>Allgemeine wirtschaftliche und gesellschaftliche Zusammenhänge der Berufs- und Arbeitswelt.</li> </ul> <p>Die Vorbereitung auf den fachlichen Teil behandelt neben der <b>Fachtechnologie</b> auch <b>kundenorientierte Arbeitsabläufe und -organisation sowie praxisbezogenes Fachrechnen</b>.</p> <p><u>Fachpraktische Übungen:</u> Die im Unterricht enthaltenen fachpraktischen Übungen umfassen alle Leistungsarten, die bei den Fertigkeitprüfungen in Teil 1 + 2 geprüft werden.</p>  |
| <b>Veranstaltungsort</b>                          | <p>FIGR-KommunikationsCenter<br/>Lise-Meitner-Str. 3<br/>72555 Metzingen<br/>Tel.: 07123 / 97 50-0<br/>Fax: 07123 / 97 50-10<br/>Mail: <a href="mailto:info@figr.de">info@figr.de</a><br/>Web: <a href="http://www.figr.de">www.figr.de</a></p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <b>Metzingen</b>   |
| <b>Lehrgangsleitung</b>                                    | <p><b>Martin Lutz</b><br/>Gebäudereinigermeister,<br/>Staatl. gepr. Reinigungs- und Hygienetechniker,<br/>ö.b.u.v. Sachverständiger<br/>für das Gebäudereiniger-Handwerk</p>   |
| <b>Lehrgangstermine<br/>2026</b><br>Änderungen vorbehalten | <p><b>Blockunterricht</b><br/>4 einzelne Blockwochen und 2 Praxistage</p> <p><u><b>Juli 2026 bis Januar 2027</b></u></p> <p>1. Block: <b>20.</b> – 24. Juli 2026 (<i>Mo – Fr</i>)<br/> 2. Block: 07. – 11. September 2026 (<i>Mo – Fr</i>)<br/> 3. Block: 30. September – 02. Oktober 2026 (<i>Mi – Fr</i>)<br/> 4. Block: 02. – 04. November 2026 (<i>Mo – Mi</i>)<br/> 5. Block: 12./13. Januar 2027 (<i>Di/Mi, Praktische Prüfungsvorbereitung</i>)</p> |
| <b>Unterrichtsform</b>                                     | <p><b>Vollzeitunterricht</b></p> <p>Insgesamt 212 Unterrichtsstunden<br/> 20 Tage:<br/> <u>4 Blockwochen + 2 Praxistage</u><br/> jeweils 8.00 bis 17.00 Uhr</p>  |
| <b>Unterricht</b>  | <p>Die Schwerpunkte, welche für die Prüfung relevant sind, werden ausführlich und praxisnah verdeutlicht. In Heimarbeit verfestigen Sie das Erlernte. Der Unterricht vermittelt die theoretischen Anforderungen, welche für die Gesellenprüfung erwartet werden. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt.</p>  |
| <b>Fachpraxis</b>  | <p>Im Lehrgang sind fachpraktische Übungen integriert, die spezifisch auf die praktischen Teile der Gesellenprüfung vorbereiten. Diese sind im Lehrgangspreis enthalten.</p>   |



Weitere Termine, die Seminarbeschreibungen,  
die Möglichkeit zur Online-Anmeldung und  
Infos zum Datenschutz finden Sie auf  
[www.fachakademie.de](http://www.fachakademie.de)

## Metzingen

### Lehrgangsgebühren

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| netto, zzgl. 19 % USt:  | 2.590,00 € |
| brutto, inkl. 19 % USt: | 3.082,10 € |

### Mitgliederpreis % (reduziert)

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| netto, zzgl. 19 % USt:  | 2.200,00 € |
| brutto, inkl. 19 % USt: | 2.618,00 € |

### Lernmaterialien

Als Lernhilfe bieten wir Ihnen das „Fachbuch Gebäudereinigung“ (zum Sonderpreis, in der Lehrgangsgebühr nicht enthalten) sowie Aufgabenblätter und weitere Unterrichtsmittel an, die zur individuellen Erweiterung und Vertiefung des im Unterricht vermittelten Wissens „Heimarbeit“ dienen.

### Anmeldung bitte an *Fachakademie* (= Lehrgangsträgerin)

**Fachakademie  
für Gebäudemanagement  
und Dienstleistungen e.V. (FA)**  
Zettachring 8 A  
70567 Stuttgart  
Tel.: 0711 / 72 60 668  
Fax: 0711 / 72 85 636  
Mail: [info@fachakademie.de](mailto:info@fachakademie.de)

### Platzbuchung

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt! Die Plätze werden entsprechend der Reihenfolge des Eingangs der schriftlichen Anmeldung vergeben.

Mit Erteilung der Anmeldebestätigung durch die *Fachakademie* ist der Seminarvertrag verbindlich wirksam und der Platz für den/die Teilnehmer/in fest gebucht. (Eine Stornierung ist daher nur in Textform und entsprechend unseren besonderen Teilnahmebedingungen für FA-Lehrgänge mit mehr als 5 Unterrichtstagen möglich, vgl. Seite 6 unter „Rücktritt/Kündigung“.)

### Zahlungsmodalitäten / Gebührenermäßigung

%

Mitglieder der Trägerverbände der *Fachakademie* (vgl. Seite 6) und deren Mitarbeiter/innen erhalten **Reduzierungen** bei der Lehrgangsgebühr. Dazu ist die Innungszugehörigkeit bzw. das verbindliche Abonnement der Wissensplattform Fachforum Gebäudedienste auf ([www.fachforum-gebaeuedienste.de](http://www.fachforum-gebaeuedienste.de)) bereits auf der Anmeldung zu vermerken.

Die Lehrgangsgebühr ist nach der Anmeldebestätigung der *Fachakademie* mit der Rechnungsstellung fällig und vor Kursbeginn zu entrichten.

Bei Überweisungen sind Rechnungsnummer und Teilnehmernamen anzugeben.

Bankverbindung:

*Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA)*  
IBAN: DE86 6008 0000 0184 3291 00  
BIC: DRESDEFF600 (Commerzbank AG)

Bitte senden Sie Ihre Anmeldung direkt an die Fachakademie:

Fachakademie, Zettachring 8A, 70567 Stuttgart, [info@fachakademie.de](mailto:info@fachakademie.de)

# Anmeldung

**zum Vorbereitungslehrgang zur Gesellenprüfung im Gebäudereiniger-Handwerk:**

**ab 20. Juli 2026 in Metzingen**

- Terminänderungen bleiben vorbehalten -

Hiermit melde ich mich selber / unsere/n unten genannte/n Mitarbeiter/in verbindlich unter Anerkennung der umseitig abgedruckten „Besonderen Teilnahmebedingungen für FA-Lehrgänge mit mehr als 5 Unterrichtstagen“ und unter Anerkennung der Datenschutzerklärung auf [www.fachakademie.de](http://www.fachakademie.de) zum oben angekreuzten Vorbereitungslehrgang als Teilnehmer/in an. Der Rechnungsbetrag wird nach Rechnungsstellung fristgemäß und vor Lehrgangsbeginn auf das Konto IBAN: DE86 6008 0000 0184 3291 00 der Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA) bei der Commerzbank AG (BIC: DRESDEFF600) einbezahlt.

## Teilnehmer/in

Vorname, Name: \_\_\_\_\_

Geburtsort, -datum: \_\_\_\_\_

Privatanschrift: \_\_\_\_\_  
(nur bei Selbstzahlenden)

Telefon: \_\_\_\_\_ Telefax: \_\_\_\_\_

Mobiltelefon-Nr.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Arbeitgeber** (Firmenname inkl. Rechtsform und mit vollständiger Anschrift, Telefonnummer, E-Mail, bzw. leserlicher Stempel und e-Rechnungs E-Mail):



ist Mitglied in  
Trägerorganisation: \_\_\_\_\_

Rechnungsempfänger/in:

☐

Teilnehmer/in

☐

Arbeitgeber\* (dann zusätzlich Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers!)

## Unterschrift

Teilnehmer/in:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des Teilnehmers/der Teilnehmerin

**\*Falls der Arbeitgeber  
Rechnungsempfänger  
& Vertragspartner ist:**

\_\_\_\_\_  
Datum, rechtsgültige Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers

## Besondere Teilnahmebedingungen für FA-Lehrgänge mit mehr als 5 Unterrichtstagen

**Anmeldung:** Die Anmeldungen für Veranstaltungen in Nordrhein-Westfalen sind an die FA-Geschäftsstelle in Köln, für Veranstaltungen in Dresden an die FA-Geschäftsstelle in Dresden und für alle übrigen Veranstaltungen an die FA-Hauptgeschäftsstelle in Stuttgart zu richten, um Verzögerungen durch die interne Weiterleitung zu vermeiden. Die Anmeldungen werden mit dem Eingang bei der Fachakademie verbindlich. Mit der Anmeldung erkennen der/die Anmeldende und der/die angemeldete Teilnehmer/in die Teilnahmebedingungen an. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs bei der zuständigen Geschäftsstelle berücksichtigt. Die Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA) bestätigt in der Regel umgehend den Eingang der Anmeldung. Mit Zugang der schriftlichen Bestätigung des Seminarplatzes kommt der Vertrag zustande.

**Zahlungsbedingungen:** Die Gebühr für die Veranstaltung ist spätestens bis zu dem in der Rechnung genannten Termin zu bezahlen. (In der Regel 30 Tage vor Veranstaltungstermin)

**Gebührenermäßigung:** Den ordentlichen Mitgliedern ([die Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Baden-Württemberg](#), der Fachverband Gebäudedienste Baden-Württemberg e.V., die [FIGR Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH](#), die Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen, der [Landesinnungsverband Nordrhein-Westfalen des Gebäudereiniger-Handwerks](#) und des [www.fachforum-gebaeuedienste.de](http://www.fachforum-gebaeuedienste.de)) und diesen angeschlossenen Mitgliedern, Betrieben und deren Mitarbeitenden wird eine 25-prozentige Ermäßigung auf die Seminarkosten mit Ausnahme der ggf. erhobenen Tagungspauschale oder Prüfgebühren gewährt. Bei mehreren Teilnehmenden je entsendenden Betrieb sind teilweise weitere Reduzierungen nach Vereinbarung möglich. Ausgenommen von dieser generellen Gebührenermäßigung sind die Vorbereitungslehrgänge für staatliche Prüfungen, praktische Übungskurse und Sachkundelehrgänge.

**Rücktritt und Kündigung:** Bis 6 Wochen vor Lehrgangsbeginn stornieren wir Ihre Anmeldung kostenlos. Bis zu 4 Wochen vor Beginn des Lehrgangs können Sie gegen eine Stornogebühr von 300 € zzgl. gesetzl. USt stornieren. Erfolgt Ihre Absage später als 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn, erheben wir 50 % der Lehrgangsgebühren, mindestens jedoch 500 € zzgl. gesetzl. USt als Stornogebühr. Bei einem Rücktritt später als 4 Werktage vor Lehrgangsbeginn sind die Lehrgangsgebühren, Tagungspauschalen etc. in voller Höhe zu bezahlen. Die Stornoerklärung bedarf der Textform!

**Ummeldung:** Bei Verhinderung der Teilnahme der angemeldeten Person ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung auf eine andere Person desselben anmeldenden Unternehmens möglich, sofern der Fachakademie Name, Anschrift und Telefon- und E-Mail des/der neuen Teilnehmers/in rechtzeitig vor Lehrgangsbeginn in Textform mitgeteilt werden. Kostenschuldner/in bleibt in diesem Fall jedoch der/die bisherige Vertragspartner/in. Ist der/die Anmeldende kein Unternehmen, sondern ein/e Verbraucher/in (Privatanmeldung), so ist die Übertragung der Teilnahmeberechtigung auf eine andere Person möglich, sofern der Fachakademie Name, Anschrift und Telefon- und E-Mail des/der neuen Teilnehmers/in rechtzeitig vor Lehrgangsbeginn in Textform mitgeteilt werden. Kostenschuldner/in bleibt jedoch auch in diesem Fall der/die bisherige Vertragspartner/in.

**Absage von Lehrgängen:** Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Lehrgängen, z.B. bei Ausfall eines Referenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, vorbehalten müssen. In jedem Fall sind wir bemüht, Ihnen Absagen oder notwendige Änderungen des Programms so rechtzeitig wie möglich mitzuteilen. Müssen wir einen Lehrgang absagen, erstattet wir umgehend die bezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der Fachakademie beruhen.

**Begleitende Arbeitsunterlagen/Urheberrechte:** Zu allen Lehrgängen geben wir im Unterricht begleitende Arbeitsunterlagen aus. In den Vorbereitungslehrgängen werden jedoch zusätzlich weitere Lehrmaterialien empfohlen, die nicht in der Lehrgangsgebühr mitenthalten sind. Die ausgegebenen Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne vorherige ausdrückliche Einwilligung des Referenten und der Fachakademie vervielfältigt oder an Dritte weitergegeben werden. In allen Schulungsstätten der Fachakademie ist das Fotografieren, das akustische Aufnehmen oder das Mitfilmen von Unterricht grundsätzlich untersagt. Zuwiderhandlungen können unter anderem mit Sicherstellung des Geräts und sofortigem Ausschluss vom Unterricht geahndet werden.

**Haftung:** Die Fachakademie haftet weder für mittelbare noch unmittelbare Schäden, die keine Personenschäden sind, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen beruhen.

**Teilnahmebescheinigung:** Über Ihre Teilnahme stellen wir Ihnen auf Wunsch eine Teilnahmebescheinigung aus.

**Gerichtsstand:** Der Gerichtsstand, außer für Verbraucher, ist Stuttgart. Die Fachakademie ist grundsätzlich nicht bereit und verpflichtet, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

**Nebenabreden:** Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Textform.

*[www.fachakademie.de](http://www.fachakademie.de)*

### *Fachakademie für Gebäudemanagement und Dienstleistungen e.V. (FA)*

Die FA ist eine Einrichtung in Trägerschaft folgender Institutionen:

Fachverband Gebäudedienste Baden-Württemberg e.V., Stuttgart  
FIGR Forschungs- und Prüfinstitut für Facility Management GmbH, Metzingen  
Gebäudereinigerinnung Chemnitz/Dresden im Freistaat Sachsen, Dresden  
Landesinnung des Gebäudereiniger-Handwerks Baden-Württemberg, Stuttgart  
Landesinnungsverband Nordrhein-Westfalen des Gebäudereiniger-Handwerks,  
Köln Qualitätsverbund Gebäudedienste FACHFORUM e.V., Stuttgart

Businesspark · Zettachring 8 A · 70567 Stuttgart  
Telefon: 0711-72 60 668 · Fax: 0711-72 85 636  
[www.fachakademie.de](http://www.fachakademie.de) · [info@fachakademie.de](mailto:info@fachakademie.de)  
Vors.: Günter Bogenrieder · AG Stuttgart VR5520

Umsatzsteuer Identifikationsnr.: DE 170 479 221  
Bankverbindung: DE86 6008 0000 0184 3291 00  
Commerzbank AG BIC: DRESDEF600